12.

Kú 7/3

3/2021

STANOVY
Asociace rodičů dětí s DMO a přidruženými neurologickými onemocněními ČR, z.s.

Článek 1 – Název a sídlo

1. **Název spolku**:

   Asociace rodičů dětí s DMO a přidruženými neurologickými onemocněními ČR, z.s.

2. **Sídlo:**

   Mitušova 1115/8, Ostrava – Hrabůvka, PSČ 700 30

Článek 2 – Charakter spolku

1. **Asociace rodičů dětí s DMO a přidruženými neurologickými onemocněními ČR, z.s., IČ 017 15 640, sídlem Mitušova 1115/8, 700 30 Ostrava - Hrabůvka (dále jen spolek)** je spolek, který byl založen za účelem sdružování rodičů a přátel dětí s DMO (dětskou mozkovou obrnou), neurologickými onemocněními a poraněním mozku, kteří chtějí aktivně prosazovat zlepšování zdravotního stavu dětí a sociálního postavení jejich rodin.

2. Spolek je dobrovolný, nezávislý, sdružující fyzické či právnické osoby na základě zájmu o účel a činnost spolku. Spolek vyvíjí činnost veřejně prospěšnou i činnost směřující pouze na členy spolku. Spolek je právnickou osobou.

Článek 3 - Účel a činnosti spolku

1. Posláním spolku je se zabývat problémy rodičů s hendikepovanými dětmi a vytvořit informační systém, který bude poskytovat informace rodičům od samého počátku zjištění neurologických potíží dítěte.

2. Poslání spolku je naplňováno zejména těmito činnostmi:

   a) Informováním veřejnosti o problémech a potřebách rodin s hendikepovanými dětmi,

   b) Organizací a přímou realizací projektů na podporu dětí s DMO a dalších neurologických onemocnění a úrazů mozku,

   c) Podporováním a rozvojem komplexních rehabilitačních služeb hendikepovaných dětí,

   d)Sdružování v klubech spolku, vytvářených za účelem poskytování pracovního a sociálního poradenství, zdravotnické osvěty a příležitostí ke společenskému setkávání,

   e) Vydáváním periodických i neperiodických informačních a odborných tiskovin zabývajících se problematikou hendikepovaných dětí, rehabilitaci a činnosti spolku,

   f) Obhajováním oprávněných zájmů rodičů hendikepovaných dětí vůči státním i nestátním orgánům a organizacím, zdravotním pojišťovnám, veřejnosti, a to i v zahraničí,

   g) Podílení se na přípravě a připomínkovém řízení zákonů a vyhlášek týkajících se rodičů s hendikepovanými dětmi,

   h) Spolupráci se subjekty, jejichž činnost souvisí s činností spolku,

   i) Spolupráci s odborníky z celého světa,

   j) Organizováním a zajišťováním výchovné-vzdělávacích aktivit,

   k) Provozováním dalších činností vedoucích k naplnění cílů spolku, či s ním souvisejících.

   l) Prosazování zájmů členů spolku a spolupráce spolku s orgány státními správy i samosprávy a dalšími fyzickými a právnickými osobami za účelem realizace činnosti spolku.

3. Spolek může spolupracovat s jinými spolky sdružující zdravotně postižené osoby, dalšími podobnými organizacemi a institucemi, v tuzemsku i zahraničí, přičemž může být jejich kolektivním členem.
4. K naplnění cílů spolek vyvíjí aktivity, které budou v souladu s těmito stanovami a zákonem.
5. Spolek může vedle své hlavní činnosti vyvíjet také vedlejší činnost spolku. Vedlejší činností spolku může být hospodářská činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, která směřuje k podpoře hlavní činnosti spolku. Hospodářská činnost spolku musí být v souladu se zákonem.

Článek 4 – Členství ve spolku

1. Spolek eviduje dva druhy členství: Řádní členové spolku, Čestní členové spolku

   Pokud se dále hovoří pouze o členovi, týká se dané ujednání jak člena řádného, tak čestného.
2. Řádným členem spolku může být:

   - právnická osoba, kterou za člena příjme správní rada spolku
   - fyzická osoba starší 15 let, jestliže jeho přihlášku ke členství podepíše i jeho zákonný zástupce
   - fyzická osoba starší 18 let,

   Přičemž každý z výše uvedených buďto vyplní online přihlášku na internetových stránkách spolku nebo řádně vyplněnou a podepsanou přihlášku ke členství doručí na adresu sídla spolku či zašle na elektronickou adresu spolku, a dále zaplatí členský příspěvek. Členství je dobrovolné. Členství vzniká automaticky (mimo členství právnických osob, jež musí být odsouhlaseny správní radou) po splnění výše uvedených podmínek. O přijetí přihlášky za člena bude novému členovi zasláno písemné potvrzení, které obsahuje i číslo účtu a podklady pro platbu členského příspěvku.
3. Osobě, která se mimořádným způsobem zasloužila o naplňování cílů spolku, může předseda spolku udělit čestné členství ve spolku. Čestným členem se může stát pouze fyzická osoba se svým souhlasem. Čestné členství je udělováno i za zvláštní přínos ke zlepšení života hendikepovaných dětí. Čestní členové jsou chováni v obecné vážnosti a úctě. Čestní členové mají stejná práva a povinnosti jako řádní členové, s výjimkou povinnosti hradit členský příspěvek. Čestný člen je oprávněn hradit dobrovolně příspěvky na podporu činnosti spolku.
4. Výše členského příspěvku určuje správní rada. Členský příspěvek je splatný do jednoho měsíce od odeslání podkladů k platbě, jinak vždy k 30.1. každého roku.
5. Seznam členů vede ředitelka spolku v elektronické podobě. Ředitelka je povinna zajistit, že seznam členů je aktuální, tedy zapisuje nově přijaté členy a vymazává osoby, jež přestaly být členy spolku. Tento seznam je veřejnosti nepřístupný, ale člen může požádat o potvrzení, zda je zapsán jako člen spolku. Žádost musí být uplatněna písemně.
6. Členství zaniká:
   a) úmrtím člena (fyzické osoby) nebo zánikem člena (právnické osoby),
   b) vyloučením člena na základě rozhodnutí orgánu, kterému je rozhodování o vyloučení svěřen
   c) vystoupením člena spolku písemným či e-mailovým oznámením adresovaným spolku, a to ke dni doručení tohoto oznámení,
   d) zánikem spolku
   e) odebráním čestného členství rozhodnutím správní rady nebo předsedy
7. Prodlení s úhradou členského příspěvku delší než 6 měsíců je důvodem k vyloučení člena spolku. Další důvody vyloučení jsou na úvaze orgánu, kterému je rozhodování o vyloučení svěřeno, přičemž k vyloučení člena nemusí mít rozhodovací orgán důvod. O vyloučení člena bude tento písemně obeznámen, může být předem pozván na jednání příslušného orgánu jednajícím o

vyloučení. Vyloučený člen může znovu požádat o členství nejdříve po uplynutí jednoho roku od doručení oznámení o vyloučení.

Článek 5 - Práva a povinnosti členů

1. Člen spolku má **právo** zejména:
   a) aktivně se účastnit činnosti spolku a jeho orgánu za podmínek uvedených v těchto stanovách,
   b) obracet se na orgány spolku s návrhy, podněty a stížnostmi a žádat o jejich vyjádření,
   c) volit orgány spolku, člen starší 18 let být volen do orgánů spolku,
   d) účastnit se akcí pořádaných spolkem,
   e) vystoupit ze spolku
2. Člen spolku má **povinnost** zejména:
   f) dodržovat stanovy spolku,
   g) dbát o dobré jméno spolku,
   h) aktivně se podílet na plnění cílů spolku,
   i) platit členské příspěvky ve výši stanovené příslušným orgánem spolku,
   j) šetřit a chránit svěřený majetek spolku,
   k) dbát na to, aby nebyly poškozovány zájmy a dobré jméno spolku,
   l) plnit usnesení orgánů spolku,
   m) svědomitě vykonávat funkci v orgánech spolku.

Článek 6 - Orgány spolku

1. Orgány spolku jsou:
   a) členská schůze
   b) předseda spolku
   c) správní rada
2. Člen spolku může zastávat více funkcí v orgánech spolku.

Článek 7 - Členská schůze

1. Členskou schůzi tvoří všichni členové spolku.

   Členskou schůzi svolává předseda spolku podle potřeby, nejméně jedenkrát za pět let. Pokud členskou schůzi nesvolá předseda spolku, může ji svolat kterýkoliv člen správní rady. Pozvánka na členskou schůzi bude zaslána členům spolku na emailovou adresu uvedenou v přihlášce, nebo písemně na adresu uvedenou v přihlášce, a to nejméně 10 dnů přede dnem konáním členské schůze. Z pozvánky musí být patrné místo, čas a pořad zasedání členské schůze.
2. Členská schůze rozhoduje o doporučeních předsedovi spolku a správní radě, která se týkají zejména:
   a) směřování další činnosti spolku,
   b) rozšíření účelu spolku
   c) programové činnosti spolku
   d) možných úprav stanov spolku
3. Členská schůze je usnášeníschopná, je-li přítomna většina členů spolku.

4. Každý člen spolku má jeden hlas. Hlasy všech členů jsou rovné.
5. Členská schůze rozhoduje na základě hlasování. Rozhodnutí je přijato, jestliže pro něj hlasuje prostá většina všech přítomných.
6. Rovnocenná osobní účasti na členské schůzi je i účast na schůzi prostřednictvím skype, telefonu, či jinému spojení, jež umožní identifikaci člena a projev vůle při hlasování.
7. Pokud o to požádá alespoň jedna třetina členů spolku, je správní rada povinna bez zbytečného odkladu svolat členskou schůzi a zařadit na její program body požadované takovými členy spolku.
8. Z jednání členské schůze se vyhotovuje zápis, jež vyhotoví zvolený zapisovatel nejpozději do 30 dnů ode dne konání členské schůze.
9. V případě, že po řádném svolání členské schůze, se na jednání členské schůze nedostaví většina členů, tedy členská schůze není usnášeníschopná, svolá předseda spolku novou členskou schůzi nejpozději do 6 měsíců od konání této neusnášeníschopné schůze. V případě, že ani při opětovném svolání, by schůze nebyla usnášeníschopná, svolá předseda spolku do 30 dnů od konání opakované schůze jednání správní rady, která se vyjádří k bodům uvedeným v čl. 7 bodu 2 písm. a) až d) těchto stanov a učiní tak doporučení nahrazující doporučení členské schůze.

Článek 8 – Předseda spolku

1. Předseda spolku je statutárním orgánem spolku, zastupuje spolek navenek ve všech věcech.
2. Předsedou spolku je pan Ing. Bohumil Svoboda, dat. nar. 24. září 1960, bytem Kozinova 5550, Ostrava – Třebovice, PSČ 722 00, jeho funkční období je neomezené a ze své funkce nemůže být odvolán. Nový předseda spolku může být zvolen pouze v případě, že současný předseda spolku odstoupí ze své funkce oznámením adresovaným spolku s úředně ověřeným podpisem nebo zemře. Nový předseda spolku pak bude volen správní radou spolku nadpoloviční většinou hlasů přítomných.
3. Předseda spolku zajišťuje realizaci doporučení správní rady a plynulý chod spolku. Předseda spolku může samostatně rozhodnout o všech úkonech a činnostech v rámci spolku, pokud ovšem pro takovouto oblast činnosti nemá správní rada vyhrazenu výlučnou pravomoc rozhodnout dle těchto stanov, pak je vázán názorem správní rady. Předseda spolku zejména zastupuje spolek navenek, zajišťuje a dohlíží nad chodem spolku a vytváří dlouhodobý plán rozvoje spolku a jeho aktivit, rozhoduje o obsazení pozice ředitelky případně dalších zaměstnanců spolku, rozhoduje o přijetí či změnách interních předpisů a směrnic spolku, rozhoduje o všech finančních záležitostech spolku v hodnotě nepřevyšující 500.000 Kč.
4. Předseda spolku připravuje podklady pro jednání správní rady spolku a svolává členskou schůzi a správní radu spolku, a to dle potřeby.
5. Spolek zastupuje navenek a podepisuje za něj listiny předseda spolku.
6. Předseda spolku má právo veta k jakémukoli rozhodnutí v rámci spolku.

Článek 9 – Správní rada

1. Správní rada je nejvyšším orgánem spolku. Správní rada má 5 členů, tvoří ji předseda a další 4 členové spolku. Předsedou správní rady je předseda spolku:

   Ing. Bohumil Svoboda nar. 24.9.1960
   Bytem Kozinova 5550, Ostrava – Třebovice, PSČ 722 00,

   další členové správní rady jsou:

   Robin Krakovský, nar. 9. 8. 1979
   Bytem Petřvald u Nového Jičína 433, PSČ 742 60

   Aleš Stříbný, nar. 27.7.1975
   Bytem Za Humny 261, Hněvošice, PSČ 747 35

Vladislava Pospíšilová, nar. 5.6. 1966
Křiby 238, Uherský Brod 3, PSČ 687 34

Adriana Štrossová, nar. 23.7.1984
Bytem Polní 36, 737 01 Český Těšín

Funkční období předsedy správní rady je neomezené a ze své funkce nemůže být odvolán. Funkční období dalších členů správní rady je neomezené, ze své funkce mohou být odvolání rozhodnutím předsedy spolku nebo rozhodnutím členské schůze (nadpoloviční většinou hlasů všech členů), a to i bez udání důvodu. Nový předseda správní rady může být zvolen pouze v případě, že současný předseda odstoupí ze své funkce oznámením adresovaným spolku s úředně ověřeným podpisem nebo zemře. Nový předseda pak bude volen správní radou z řad svých členů. Jiný člen správní rady, než předseda, je volen předsedou správní rady, a to v případě, že původní člen správní rady byl odvolán, funkce se vzdal či zemřel.

Předseda spolku vede aktuální seznam členů správní rady.

2. Správní rada je považována za plně funkční i v případě že její počet členů poklesne, musí mít však minimálně 3 členy.

3. Správní radu svolává předseda spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Pozvánka na jednání správní rady spolku musí být poslána členům správní rady alespoň 7 dnů předem na e-mailovou adresu, nebo adresu pobytu, kterou členové předsedovi spolku sdělili.

4. Správní rada:

   a) schvaluje výroční zprávu spolku, rozpočet spolku a roční uzávěrku hospodaření,
   b) rozhoduje o zrušení spolku,
   c) jmenuje likvidátora spolku, schvaluje rozdělení likvidačního zůstatku,
   d) schvaluje investiční plán spolku,
   e) rozhoduje o změnách stanov spolku,
   f) rozhoduje o výši a splatnosti členských příspěvků,
   g) rozhoduje o tom, jaká loga a symboliku bude spolek a jeho členové používat,
   h) rozhoduje o plánu činnosti spolku
   i) rozhoduje o změně poslání spolku
   j) rozhoduje o vyloučení člena či odebrání čestného členství
   k) schvaluje rozpočet, účetní závěrku a výroční zprávu spolku
   l) rozhoduje o vstupu spolku do jiných právnických osob
   m) rozhoduje o přijetí právnické osoby za člena spolku
   n) stanovuje pravidla hospodaření spolku
   o) rozhoduje o založení nebo podílu na založení jiné právnické osoby nebo společnosti, popřípadě o vložení majetku spolku do ní
   p) rozhoduje ve věci zcizení či zastavení movitého a nemovitého majetku spolku, či jiných finančních operací, jehož hodnota představuje částku vyšší než 500.000,-Kč
   q) rozhoduje o zřizování a zániku organizačních jednotek spolku
   r) stanovuje povinnosti jednotlivých klubů, organizačních složek vůči spolku
   s) každoročně provádí revizi hospodaření, posuzuje účelnost a hospodárnost finančních prostředků podle rozpočtu
   t) kontroluje dodržování stanov a dodržování obecně platných právních předpisů
   u) zpracovává zprávu o ročním výsledku hospodaření
   v) kontroluje správnost provedení inventarizace

5. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomen předseda správní rady a alespoň dva další členové správní rady. Pokud se na jednání správní rady dostaví všichni členové včetně předsedy, pak je jednání správní rady platné a účinné bez ohledu na neexistenci řádného pozvání.
6. Předseda i další členové mají jeden hlas, jejich hlasy jsou rovné.
7. Správní rada rozhoduje na základě hlasování. Rozhodnutí je přijato, jestliže pro něj hlasuje prostá většina přítomných.
8. O jednání správní rady se vyhotovuje zápis, který podepíší zapisovatel určený předsedou a předseda.

Článek 10 - Zásady hospodaření

1. Spolek hospodaří s majetkem. Spolek může být vlastníkem movitého i nemovitého majetku, se kterým hospodaří podle obecně platných právních předpisů a vlastních pravidel hospodaření.
2. Spolek může být zakladatelem nebo spoluzakladatelem jiné právnické osoby.
3. Zdroji majetku jsou zejména:
   a) dary a příspěvky právnických a fyzických osob,
   b) výnosy majetku,
   c) příjmy z činnosti při naplňování cílů spolku,
   d) členské příspěvky,
   e) dotace,
   f) příjmy z hospodářské činnosti
   g) z výtěžků z loterií a veřejných sbírek
   h) z benefičních akcí
   i) z dědictví a odkazů
   j) z výnosu prodeje dobročinných známek, kalendářů, samolepek, pohlednic, upomínkových a podobných předmětů
   k) z jiných příjmů, které neodporují cílům a činnostem spolku uvedených v těchto stanovách
4. Za hospodaření spolku, financování a nakládání s majetkem odpovídá správní rada.

Článek 11 - Zánik spolku

1. Spolek zaniká:
   a) dobrovolným rozpuštěním nebo sloučením s jiným spolkem nebo z rozhodnutí správní rady
   b) na základě rozhodnutí soudu dle §268 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Zaniká-li spolek dobrovolným rozpuštěním, rozhodne současně správní rada o způsobu majetkového vypořádání.
3. V případě, že spolek vstoupí do likvidace, zpeněží likvidátor majetek spolku, z výtěžku uspokojí pohledávky věřitelů a případný likvidační zůstatek rozdělí mezi členy poměrně.

Článek 12 - Regionální kluby

1. Regionální kluby (dále jen kluby) vznikají na základě iniciativy členů, kteří usilují o činnost koordinovanou se spolkem v určitém regionu. Klub může být založen na základě žádosti minimálně 3 členů spolku adresované správní radě. O zřízení nebo zrušení klubu rozhoduje správní rada většinou přítomných členů.
2. Kluby nejsou právnickými osobami, nejsou oprávněny za spolek jednat ani jej zavazovat.

3. Povinnosti každého klubu vůči spolku stanovuje vnitřní předpis.
4. Klub spolku vzniká a zaniká rozhodnutím správní rady.

Článek 13 - Ostatní ustanovení

1. Spolek má právo v souladu s cíli své činnosti obracet se na orgány veřejné správy a samosprávy s peticemi, podněty, přípisy apod.
2. Spolek se může stát členem jiných spolků nebo federací.
3. V právních vztazích a jménem spolku jedná předseda nebo ředitelka na základě písemného zmocnění předsedy.
4. Pro výkon organizačních a hospodářských funkcí spolku je zřízena kancelář spolku na adrese sídla spolku.

   Náklady na provoz kanceláře a činnost jejího personálu jsou hrazeny z rozpočtu spolku.
5. Pro výkon organizačních a hospodářských funkcí je zřízena pozice ředitele/ky spolku. Ředitel/ka je v pracovněprávním vztahu ke spolku a její pozice je obsazována na základě rozhodnutí předsedy spolku. Hlavní náplní práce ředitele/ky je běžná administrativní agenda spolku.
6. Spolek vystupuje jako správce osobních údajů a tyto údaje zpracovává v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména v souladu s Obecným nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem o zpracování osobních údajů č. 110/2019 Sb. v platném znění.

Článek 14– Závěrečná ustanovení

1. Tyto stanovy nahrazují v plném rozsahu stanovy přijaté dne 26.6.2019
2. Tyto stanovy mohou být měněny rozhodnutím správní rady.
3. Tyto stanovy byly přijaty rozhodnutím správní rady ze dne 1.3.2021.

Asociace rodičů dětí s DMO a přidruženými neurologickými onemocněními ČR
Sokolovská 6062/32
708 00 Ostrava-P

PDF kopie přílohy č. 5 z podání 55343/2021

Doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické pod pořadovým číslem **705185_001099**, skládající se z **7** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Vstup bez viditelného prvku.

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: **Ludmila Němcová**

Vystavil: **Česká pošta, s.p.**
Pracoviště: **Kopřivnice 1**
Česká pošta, s.p. dne **08.03.2021**

136496892-339991-210308155331